

**REVISORE UNICO  
COMUNE DI MELLE**

**Verbale n. 10 del 24 novembre 2023**

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024-2026**

**PREMESSA**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 31.07.2023, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il Comune di Melle per gli anni 2024-2026;

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni"*;
- al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione"*;

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità"*;

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *"il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione"*;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stata prevista un'ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione fino ai 2.000 abitanti;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.



## VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1; in particolare il documento illustra:
  - I. l'organizzazione e della modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, con particolare riferimento alle gestioni associate;
  - II. la coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
  - III. gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
  - IV. l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
  - V. gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
  - VI. il rispetto delle regole di finanza pubblica.
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- c) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- d) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

### 1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. *E' stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale con i vari aggiornamenti, poi approvati con DCC n. 15 del 29.04.2022 e n. 26 del 28.07.2022.*

*E' allo stato attuale in fase di aggiornamento il Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e l'elenco annuale 2024 anche alla luce delle nuove disposizioni normative di cui all'art. 37 del D. Lgs. 36/2023.*

## **2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi**

Con l'entrata in vigore del nuovo Codice dei contratti (D. Lgs. n. 36/2023) il Programma degli acquisti e forniture ha assunto un orizzonte temporale triennale.

In attesa di approvare la nuova programmazione viene richiamato il Programma biennale allegato al DUPS 2023/2025 approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 42 del 30.12.2022.

## **3) Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Il Comune ha evidenziato alcuni investimenti attualmente in corso di esecuzione che non verranno ultimati entro la fine del corrente esercizio, in particolare relativi a lavori di efficientamento energetico del patrimonio comunale, a lavori di riqualificazione energetica del patrimonio comunale e a lavori di messa in sicurezza di strade comunali e percorsi pedonali.

## **4) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale**

Il revisore, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del Piao e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, ha constatato che nella Sezione strategica del Dup è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del Dup, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

e) La struttura di DUP semplificato adottata è quella riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica all'all. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

f) che nello specifico per i progetti ammessi al finanziamento PNRR:

- a) è stato aggiornato il DUP agli interventi PNRR nella parte strategica e operativa;
- b) è riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, TITOLO, CUP, Importo, Stato Progetto.

## CONCLUSIONE

### Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile formulati dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

### Esprime

**parere favorevole** sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione Semplificato con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

L'organo di revisione

*Alessandro Salcedo*