

**COMUNE DI MELLE**

C.A.P. 12020

Telef. 0175.978031 - 0175.978900

PROVINCIA DI CUNEO

Fax 0175.978111

Part. IVA 00462360041

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE****N. 029****OGGETTO: Lavoro accessorio. Determinazioni.**

Per oggi dieci aprile duemilaquindici alle ore 12,45 nella solita sala delle adunanze, vennero convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

		Presenti	Assenti
1) FINA Giovanni	Sindaco	X	
2) PONZA Emanuele	Assessore		X
3) FINO Sergio	Assessore	X	
4) GIUSIANO Claudia	Assessore	X	

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Flesia Caporgno Dr. Paolo, il Signor Fina Giovanni, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D. Lgs. n. 276/2003, come modificato ed integrato dalla Legge n. 33/2009, che prevede la possibilità, per una determinata categoria di "committenti" fra cui anche gli enti senza fini di lucro, di utilizzare prestazioni lavorative occasionali di tipo accessorio come definite dalla Legge n. 30/2002;

DATO atto che il Comune di Melle intende avvalersi di tali forme lavorative per erogare prestazioni e/o servizi istituzionali mediante il ricorso a procedure semplificate, nella piena osservanza delle leggi e senza la necessità di stipulare veri e propri contratti di lavoro subordinato;

VISTO che i settori nei quali possono essere utilizzate le prestazioni lavorative occasionali sono i più vari e rientrano tutti nelle competenze istituzionali di questo Comune quali, a puro titolo esemplificativo: turismo, cultura, sociale, biblioteca, gestione del territorio, ambiente, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti, ecc...;

DATO atto che i pagamenti vengono effettuati tramite "buoni lavoro" (voucher) e viene assicurata la copertura previdenziale presso l'I.N.P.S. e quella assicurativa per eventuali infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L.; il compenso è esente da ogni imposizione fiscale fino all'importo di € 5.000,00, non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato, è riconosciuto ai fini del diritto alla pensione ma non dà diritto alle prestazioni a sostegno del reddito dell'I.N.P.S. (disoccupazione, maternità, malattia, assegni familiari, ecc....);

CONSIDERATE le finalità sociali dell'iniziativa, ed il fatto che la spesa per i voucher in questione è contenuta nella spesa per personale a tempo determinato avvenuta nel 2009, senza computare, per il 2015, il personale in comando ed il personale ex art. 1, comma 557 L. 311/2004 per le considerazioni esposte nella delibera della Giunta Comunale n. 61 del 27/10/2014;

DATO atto che la spesa preventivata per le prestazioni in oggetto ammonta ad € 2.000,00 annue, spesa che è stata stanziata su apposito capitolo del Bilancio 2015;

DATO atto che le iniziative comporteranno l'impiego del personale in attività di pulizia, piccole manutenzioni, attività tecniche limitate;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

PRESO atto del parere di regolarità contabile formulato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi art. 49 c. 1 del D. Lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3, c. 1 lett. b) del D.L. 174/2012;

PRESO atto del parere favorevole di regolarità tecnica formulato dal Responsabile del Servizio Personale, ai sensi dell'art. 49, c. 2 del D. Lgs. n. 267/2000, come sostituito dall'art. 3, c. 1 lett. b) del D.L. 174/2012;

CON votazione unanime resa nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di richiamare integralmente la premessa.
- 2) Per quanto indicato in premessa e qui integralmente richiamato, di avvalersi di prestazioni di lavoro occasionale accessorio nei vari servizi ed attività istituzionali comunali retribuite mediante buoni lavoro (voucher) ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 276/2003, come modificato ed integrato dalla Legge n. 33/2009.
- 3) Di dare atto che la spesa annua stimata per le prestazioni in oggetto ammonta ad indicativi € 2.000,00 e che la stessa trova copertura su apposito stanziamento del bilancio 2015.
- 4) Di demandare ai Responsabili dei Servizi comunali tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.
- 5) Di adottare lo schema di avviso allegato.
- 6) Di dichiarare il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000 per poter attivare l'iniziativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Fina Giovanni



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Flesia Caporgno Dott. Paolo

Per copia conforme all'originale.

Li 03 LUG. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Flesia Caporgno Dott. Paolo



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal 03 LUG. 2015
al 18 LUG. 2015, all'Albo Pretorio del Comune ai sensi dell'articolo 124 del D. Lgs. 18
agosto 2000, n. 267.

OPPOSIZIONI:

Li 03 LUG. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Flesia Caporgno Dott. Paolo



ESTREMI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Flesia Caporgno Dott. Paolo



Inviata comunicazione ai Capigruppo Consiliari il 03 LUG. 2015 Prot.n. 0001682